

1. 法人・学校概要

法人名	理事長	設立年	1892年
学校法人 尚綱学院	佐々木 公明	主業種	教育，学習支援業
学校名	校長	教職員数（全体）	259人（有期契約職員数含む）
尚綱学院中学校・高等学校	藤倉 眞一	教職員数（中高）	69人（有期契約職員数含む）
法人所在地	中学校・高等学校所在地		
〒 981-1295 宮城県名取市ゆりが丘4-10-1	〒980-0871 宮城県仙台市青葉区八幡1-9-27		
TEL：022-381-3333 FAX：022-381-3325	TEL：022-264-5881 FAX：022-264-5901		
URL：http://ap.shokei.jp/	URL：http://sh.shokei.jp/		
建学の精神			
尚綱学院は、1892年アメリカ合衆国のバプテスト派婦人外国伝道協会から派遣された女性宣教師たちによって、キリスト教教育のための「尚綱女学会」として創設されました。創設者の宣教師たちの思いである、「キリスト教精神に基づく教育によって、自己を深め、他者と共に生きる人間を育てる」を尚綱学院の建学の精神として、これまで守り、継承してきました。			
教育目標・キリスト教主義の学校として			
教育目標：キリスト教を土台として、人間のあり方を探り、他者と共に生きる。			
キリスト教主義の学校として：イエス・キリストが示された愛、自由、平和などの生き方を土台として、豊かな人間性を育む教育に力を注いでいます。単なるキリスト教の知識を身に着けることが目的ではなく、イエス・キリストの教えを「どのように生きていくか」を考える柱として大切にしています。この教育を通して、一人ひとりが大切な存在であることを認めて、「隣人への愛」を胸に自らの命や生き方を大切にしていける姿勢を養います。			

2. 採用職種・労働条件等

採用職種と担当教科等		
産休・育休代替講師 1名 担当教科：国語科 職務内容：授業担当、クラス担任または副担任、校務分掌、部活動指導、生徒指導、その他校長・教頭が必要と判断し依頼する業務		
給与月額	昇給・賞与・諸手当	勤務時間
22歳の場合：217,700円 24歳の場合：236,500円	昇給：なし 賞与：あり(年1回。最大1か月分) 諸手当：通勤手当（上限42,400円）、住居手当（上限23,000円）、扶養手当、時間外勤務手当など ※手当は該当する場合に支給。	8：05～17：05（休憩1時間） ※行事等により変更する場合がある。
休日・休暇	その他の福利厚生等	
日曜・土曜日・国民の休日・年末年始・有給休暇・特別休暇 他 ※完全週休二日制を基本とする。 ※中学校配属で土曜授業担当となった場合、授業実施期間中の土曜日は勤務日となる。その際は振替休日を付与する。 ※行事等により休日に出勤を命じることがある。その際は振替休日を付与する。	健康保険・年金制度（日本私立学校振興・共済事業団）、雇用保険、労災保険 退職金制度：なし 人間ドック補助：あり（35歳以上の対象者） 屋内の受動喫煙対策：あり（校内禁煙） 労働組合：あり	
勤務地	必要な資格	契約期間・契約更新
尚綱学院中学校・高等学校 （宮城県仙台市青葉区八幡1-9-27）	中学校及び高等学校教員免許状（国語） ※見込み可。	期間の定め：あり（2022年4月1日～2023年3月31日） 契約の更新：なし

3. 応募条件・採用スケジュール

応募条件	
1. キリスト教信者または本学院の建学の精神の基盤をなすキリスト教とそれに基づく教育に理解があり、積極的に協力できる方 2. 生徒の教育・指導や学校運営に誠実かつ熱心に取り組める方 3. 中学校及び高等学校教員免許状（国語）を有する方、もしくは 2022年3月までに取得見込みの方 4. 仙台市、あるいはその近郊に居住している、または居住できる方	
提出書類	採用スケジュール
1. 履歴書（3ヶ月以内の写真添付） 2. 最終学歴の卒業証明書または卒業見込み証明書 3. 成績証明書（大学院修了または在学中の方は学部の成績証明書も提出のこと） 4. 中学校及び高等学校教員免許状（国語）の写し（または取得見込み証明書。更新講習受講者は修了確認証明書の写し） ※2及び3の取得に時間がかかる場合には、後日提出いただくことで構いません。書類送付の際にその旨をお知らせください。	応募〆切：2月10日（木）必着 試験日・内容： 書類選考(結果は2月14日(月)に通知します) 最終選考 面接(日程は追って連絡します) ※選考結果は、電話、Eメール若しくは書面にて通知します。 ※選考の審査内容及び採否の結果についての問い合わせには一切応じません。 ※応募書類は、選考でのみ使用し、適切に処分します。返却希望の方は、応募書類に返却の旨を明記した返却用封筒（切手添付）を同封のこと。

4. お問い合わせ先

書類提出先・お問い合わせ先	その他
1. 書類提出先 〒980-0871 宮城県仙台市青葉区八幡1-9-27 尚絅学院中学校・高等学校 事務室 TEL：022-264-5881 ※書類送付の際は書留郵便とし、封筒に「産休・育休代替講師（国語）応募書類在中」と朱書きのこと。 2. お問い合わせ先 尚絅学院中学校・高等学校 教頭 佐々木 達也 TEL：022-381-5802	1. 応募書類は、選考でのみ使用し、適切に処分します。返却希望の方は、応募書類に返却の旨を明記した返却用封筒（切手添付）を同封のこと。 2. 選考の審査内容及び採否の結果についての問い合わせには一切応じません。 3. 応募者の個人情報は選考以外の目的には使用しません。